

POLITYKA PRYWATNOŚCI FOLTA COLLECTION

§ 1. Administrator danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest fundacja FOLTA Collection z siedzibą we Wrocławiu, ul. Tęczowa 31D, 53-601 Wrocław, NIP 8992954912, REGON 524752562, zwana dalej „Administratorem”.
2. Kontakt z Administratorem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem info@foltacollection.org lub korespondencyjnie na adres siedziby Fundacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2. Dane osobowe związane ze zgłoszeniem wizyty

1. Wstęp do FOLTA Collection jest bezpłatny. Ze względów organizacyjnych oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony dzieł sztuki Administrator prowadzi system zgłaszania wizyt.
2. Zgłoszenia wizyty można dokonać za pośrednictwem formularza internetowego lub bezpośrednio w Muzeum.
3. W obu przypadkach Administrator przetwarza następujące dane osobowe:
 - a) imię;
 - b) nazwisko;
 - c) adres e-mail;
 - d) informację o terminie i godzinie zgłoszonej wizyty.
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) przyjęcia i obsługi zgłoszenia wizyty;
 - b) organizacji ruchu zwiedzających;
 - c) kontaktu w sprawach dotyczących wizyty;
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony prezentowanych dzieł sztuki;
 - e) umożliwienia wyjaśnienia incydentów związanych z bezpieczeństwem osób lub mienia.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych w celu obsługi zgłoszenia wizyty jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych w celach bezpieczeństwa, ochrony dzieł sztuki oraz wyjaśniania incydentów jest art. 6 ust. 1 lit. f

RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa osób i ochronie mienia.

7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz wymagane w przyjętym przez Fundację systemie zgłaszania wizyt. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwia dokonanie zgłoszenia w tym systemie.
8. Dane związane ze zgłoszeniem wizyty nie są wykorzystywane do celów marketingowych wyłącznie na podstawie faktu dokonania zgłoszenia.

§ 3. Okres przechowywania danych zwiedzających

1. Dane osobowe związane ze zgłoszeniem wizyty przechowywane są przez okres niezbędny do jej organizacji i realizacji, a następnie przez okres uzasadniony potrzebą zapewnienia bezpieczeństwa osób, ochrony dzieł sztuki i możliwości wyjaśnienia ewentualnych incydentów.
2. Administrator przyjmuje podstawowy okres przechowywania danych wynoszący 90 dni od daty planowanej wizyty.
3. Dane starsze niż 90 dni usuwane są w ramach comiesięcznej procedury usuwania danych. W związku z przyjętym harmonogramem rzeczywisty okres ich przechowywania może wynosić do około 120 dni od daty planowanej wizyty.
4. Jeżeli przed upływem tego okresu wystąpi konkretny incydent uzasadniający dalsze przetwarzanie określonych danych, mogą one zostać wyodrębnione i przechowywane przez okres niezbędny do wyjaśnienia incydentu, ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Dane nieobjęte taką koniecznością podlegają usunięciu.
6. Zasady przechowywania kopii zapasowych określone są odrębnie, z uwzględnieniem konieczności ograniczenia dostępu i czasu przechowywania danych.

§ 4. Newsletter

1. Administrator może przysyłać osobom zainteresowanym informacje o wystawach, wydarzeniach, publikacjach i innych działaniach FOLTA Collection.
2. Zapisanie się do newslettera jest dobrowolne i niezależne od zgłoszenia wizyty.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celu wysyłki newslettera jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda osoby, której dane dotyczą.

4. Wysyłanie komunikatów marketingowych drogą elektroniczną następuje również z uwzględnieniem wymogów przepisów o komunikacji elektronicznej.
5. Zgoda na otrzymywanie newslettera może zostać wycofana w dowolnym momencie poprzez skorzystanie z linku rezygnacji zamieszczonego w wiadomości lub kontakt z Administratorem.
6. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
7. Dane osób zapisanych do newslettera przechowywane są do czasu wycofania zgody, z zastrzeżeniem możliwości dalszego przechowywania niezbędnych informacji potwierdzających jej udzielenie lub wycofanie w celu wykazania zgodności działania Administratora z prawem.
8. Dane newsletterowe przechowywane są niezależnie od danych zgromadzonych w systemie zgłaszania wizyt.
9. Brak zgody na newsletter nie wpływa na możliwość zwiedzania Muzeum.

§ 5. Zamówienia publikacji

1. W związku z zamawianiem publikacji oferowanych przez Fundację Administrator przetwarza dane niezbędne do przyjęcia, realizacji i rozliczenia zamówienia.
2. Zakres przetwarzanych danych może obejmować:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) adres e-mail;
 - c) numer telefonu, jeżeli jest niezbędny do realizacji wybranego sposobu dostawy;
 - d) adres dostawy lub oznaczenie punktu odbioru;
 - e) dane dotyczące zamówienia, płatności i rozliczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych w celu realizacji zamówienia jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. W zakresie realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych i innych obowiązków prawnych podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Dane związane z zamówieniami przechowywane są przez okres niezbędny do wykonania umowy, a następnie przez okresy wynikające z obowiązujących przepisów prawa lub uzasadnione potrzebą ustalenia, dochodzenia albo obrony roszczeń.

6. Dane mogą być przekazywane podmiotom obsługującym płatności, dostawy, księgowość i system zamówień w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

§ 6. Korespondencja z Fundacją

1. W przypadku kontaktu z Administratorem drogą elektroniczną, telefoniczną lub pocztową przetwarzane mogą być dane podane przez osobę kontaktującą się oraz informacje zawarte w korespondencji.
2. Dane przetwarzane są w celu udzielenia odpowiedzi, prowadzenia korespondencji i załatwienia sprawy, której kontakt dotyczy.
3. Podstawą prawną przetwarzania jest, zależnie od charakteru sprawy, art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f RODO.
4. Dane przechowywane są przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów lub uzasadniony potrzebą ochrony praw Administratora.

§ 7. Monitoring wizyjny

1. W przestrzeni FOLTA Collection stosowany jest monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz ochrony dzieł sztuki i pozostałego mienia.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych utrwalonych za pomocą monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Monitoring obejmuje obszary, w których jego stosowanie jest uzasadnione wskazanymi celami, z poszanowaniem prywatności osób.
4. Obszary objęte monitoringiem są odpowiednio oznaczone.
5. Nagrania przechowywane są przez okres określony w odrębnych zasadach retencji monitoringu, odpowiadający rzeczywistym potrzebom bezpieczeństwa, a następnie usuwane lub nadpisywane.
6. W przypadku zabezpieczenia nagrania dotyczącego konkretnego incydentu okres jego przechowywania może zostać przedłużony w zakresie niezbędnym do wyjaśnienia sprawy lub ochrony praw Administratora.
7. Dostęp do nagrań mają wyłącznie osoby upoważnione oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

§ 8. Odbiorcy danych osobowych

1. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do prowadzenia działalności, w szczególności:
 - a) dostawcom usług hostingowych i informatycznych;
 - b) dostawcom systemu zgłaszania wizyt;
 - c) dostawcom usług poczty elektronicznej;
 - d) dostawcom systemów wysyłki newslettera;
 - e) podmiotom obsługującym zamówienia, płatności i dostawy;
 - f) podmiotom świadczącym usługi księgowe, prawne i techniczne;
 - g) podmiotom zapewniającym ochronę Muzeum.
2. Jeżeli jest to wymagane, przetwarzanie danych przez usługodawców odbywa się na podstawie odpowiednich umów powierzenia.
3. Dane mogą być udostępniane właściwym organom publicznym, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. W przypadku korzystania z dostawców usług technologicznych, z których usługami wiąże się przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, Administrator zapewnia odpowiednią podstawę prawną przekazywania danych i wymagane zabezpieczenia zgodnie z rozdziałem V RODO.
2. Informacje o stosowanych zabezpieczeniach i sposobie uzyskania ich kopii udostępniane są osobom, których dane dotyczą, zgodnie z przepisami RODO.

§ 10. Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane, przysługują, w przypadkach i na warunkach określonych w RODO:
 - a) prawo dostępu do danych;
 - b) prawo sprostowania danych;
 - c) prawo usunięcia danych;
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania;
 - e) prawo przenoszenia danych, jeżeli znajdują zastosowanie przesłanki z art. 20 RODO;
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - g) prawo wycofania zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie.
2. W celu realizacji powyższych praw można skontaktować się z Administratorem pod adresem info@foltacollection.org.

3. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 11. Pliki cookies i technologie internetowe

1. Strona internetowa FOLTA Collection wykorzystuje pliki cookies i podobne technologie w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego funkcjonowania oraz – jeżeli takie rozwiązania są stosowane – w celach analitycznych lub innych dodatkowych celach.
2. Stosowanie plików cookies i podobnych technologii, które nie są niezbędne do świadczenia usługi, wymaga uprzedniej zgody użytkownika w przypadkach przewidzianych prawem.
3. Użytkownik powinien mieć możliwość zarządzania zgodami na pliki cookies za pomocą odpowiedniego mechanizmu dostępnego na stronie.
4. Szczegółowe informacje o wykorzystywanych technologiach, ich dostawcach, celach i okresach działania udostępniane są w informacji dotyczącej cookies.

§ 12. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Administrator nie podejmuje wobec osób zgłaszających wizyty decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, które wywoływałyby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływały, w rozumieniu art. 22 RODO.

§ 13. Bezpieczeństwo danych

1. Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych.
2. Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione oraz podmioty, którym dostęp jest niezbędny do realizacji określonych zadań.
3. Administrator podejmuje działania służące ochronie danych przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zniszczeniem lub niezgodnym z prawem ujawnieniem.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Polityka prywatności dostępna jest na stronie internetowej www.foltacollection.org.
2. Administrator może aktualizować Politykę prywatności w przypadku zmian przepisów prawa, zakresu działalności lub sposobu przetwarzania danych osobowych.

3. Aktualna wersja Polityki prywatności obowiązuje od dnia jej opublikowania.